

Huishoudelijk reglement Politika vzw

Hoofdstuk I - Algemene bepalingen

Artikel 1

Onderstaande artikels vormen het Huishoudelijk Reglement (hierna 'HR' genoemd) van Politika vzw. Ze zijn een aanvulling op de statuten, neergelegd bij de Handelsrechtbank van Leuven op X en gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 29 september 2009. Wat niet gespecificeerd wordt in de statuten of in het HR wordt geacht conform de wet aangaande de verenigingen zonder winstoogmerk te zijn.

Artikel 2

Het HR bindt alle leden van Politika vzw zoals deze bepaald zijn in de statuten.

Artikel 3

Het HR wordt door de Algemene Vergadering (hierna 'AV' genoemd) goedgekeurd of gewijzigd met een twee derde meerderheid met een meerderheid bij zowel werkende leden A als werkende leden B. Een wijziging in het HR heeft geldingskracht vanaf haar publicatie op de website (www.politika.be).

Artikel 4

Politika vzw telt drie geledingen: Politika Kring, Politika Kaffee en Politika Cursusdienst. Deze drie geledingen zijn bevoegd voor de op hun werkingsterrein van toepassing zijnde activiteiten, deelbegrotingen en exploitaties.

Artikel 5

De facultaire studentenvertegenwoordiging is in handen van het Facultair Overlegorgaan Sociale Wetenschappen (hierna 'FOSO' genoemd), waarin vertegenwoordigers van zowel campus Leuven (onder verantwoordelijkheid van Politika) als campus Antwerpen en campus Brussel worden opgenomen. FOSO heeft haar eigen huishoudelijk reglement dat ook wordt gepubliceerd op de website van Politika (www.politika.be).

Hoofdstuk II - De leden

Artikel 6: soorten leden

§1 Politika vzw heeft twee soorten leden. De werkende leden (later genoemd: kringleden) en de toetredende leden. Deze zijn gedefinieerd in hoofdstuk twee van de statuten.

§2 De verkozen kringleden zijn - mits akkoord - per definitie werkende leden.

§3 Kringleden die gecoöpteerd worden hebben dezelfde rechten en plichten als verkozen kringleden.

Artikel 7: lidkaart

Als bewijs van lidmaatschap beschikt het toegetreden lid over een lidkaart. Op vertoon van deze lidkaart draagt het lid de rechten en de plichten die in de statuten of in dit HR bepaald zijn.

Hoofdstuk III - De drie geledingen

Algemene bepalingen

Artikel 8

§1 De kring bestaat uit alle personen die het statuut van werkend lid aanvaardden na het verkozen zijn tijdens de kringverkiezingen, gehouden het vorige werkjaar, conform Hoofdstuk IV - Kringverkiezingen van het HR.

§2 Na de verkiezingen kan de verkozen ploeg extra leden coöpteren, mits twee derde van de kringleden hier goedkeuring voor geeft.

§3 Deze goedkeuring kan enkel gegeven worden door de eerste drie kringvergaderingen de eerste twee kringvergaderingen van Politika vzw (later genoemd: KV) in het eerste semester en de eerste kringvergadering in het tweede semester.

Artikel 9: beslissingen

§1 De kring neemt beslissingen optredend als college.

§2 De volledige kring en al haar leden, ongeacht de functies die zij bekleden, dragen verantwoordelijkheid tegenover de toegetreden leden inzake alle beslissingen van de kring.

Artikel 10: ontslag

§1 Kringleden kunnen individueel ontslag nemen. Ontslagnemende leden dienen hun ontslag schriftelijk bekend te maken bij de Kringcoördinator.

§2 Indien de kringcoördinator ontslag neemt, wordt er binnen de KV van Politika vzw een plaatsvervanger aangeduid. Deze persoon dient verkozen te worden door tenminste twee derde van de leden van de KV (werkende leden).

§3 Indien dit quorum niet bereikt wordt, wordt de KV uiterlijk zeven dagen later bijeengeroepen voor een nieuwe stemming waar bij gewone meerderheid een beslissing genomen wordt.

§4 Indien een kringlid verschillend van de kringcoördinator ontslag neemt, wordt indien nodig, in diens vervanging voorzien overeenkomstig de bepalingen van artikel 8 §2.

Artikel 11: uitsluiting

§1 Wanneer een kringlid een beslissing van de kring of de Raad van Bestuur (later genoemd: RVB) of de AV klaarblijkelijk negeert in de uitoefening van zijn of haar functie of indien zijn of haar gedrag klaarblijkelijk getuigt van een deloyale houding tegenover Politika vzw, kan dit kringlid uitgesloten worden volgens de volgende procedures:

- Minstens drie kringleden kunnen gezamenlijk en schriftelijk een omstandige motie van wantrouwen indienen tegen het kringlid bij de kringcoördinator. De kringcoördinator dient onmiddellijk na de kennisname het bewuste kringlid hiervan op de hoogte te stellen. Het bewuste kringlid dient minstens 5 werkdagen de tijd te krijgen om in zijn verdediging te voorzien. Na verstrijken van deze termijn wordt een KV samengeroepen waar het bewuste kringlid in zijn middelen van verdediging gehoord wordt. Nadat het bewuste kringlid gehoord is, kunnen de overige leden van de KV het bewuste kringlid in zijn functie schorsen met een meerderheid van twee derde van de aanwezige KV. Deze stemming verloopt geheim en achter gesloten deuren. De schorsing duurt tot de eerstvolgende AV een definitieve uitspraak doet over de uitsluiting van het lid. Deze AV dient binnen de tien werkdagen na de stemming op de KV bijeengeroepen te worden conform de modaliteiten beschreven in de statuten.

§3 De definitieve uitsluiting van een lid kan slechts door de AV worden uitgesproken via de procedure van statutenwijziging conform artikel 17 van de statuten. De uitsluiting mag slechts voorgesteld worden nadat de AV de belanghebbende zal gehoord hebben in zijn middelen van verdediging en nadat hij daartoe, per brief of elektronische post, ten minste vijf werkdagen op voorhand werd uitgenodigd.

De kringvergadering

Artikel 12: stemmingen

§1 Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigden, tenzij de wet, de statuten of dit HR anders bepalen.

§2 Ieder stemgerechtigd lid van de vergadering kan de stemming aanvragen. Indien hij of zij gesteund wordt door tenminste één ander stemgerechtigd lid van de vergadering wordt er gestemd.

§3 Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend, met uitzondering voor wat betreft het goedkeuren van de rekeningen. Indien er in dit laatste geval staking van stemmen is, worden de rekeningen niet goedgekeurd.

§4 Indien er geen absolute meerderheid wordt bereikt, dit wil zeggen dat het aantal stemmen voor niet groter is dan de som van het aantal tegenstemmen en het aantal onthoudingen, eindigt de stemming onbeslist en volgt er een nieuwe discussieronde. Hierna volgt een nieuwe stemming. Het resultaat van deze stemming is bindend, ongeacht het aantal onthoudingen.

Artikel 13: wijze van stemmen

Er wordt gestemd bij handopsteking. De stemming geschiedt echter geheim voor al de kwesties waarin personen betrokken zijn (o.m. voor de verkiezingen, uitsluitingen) of op verzoek van de voorzitter of op verzoek van minstens 5 stemgerechtigde leden.

Artikel 14: Samenstelling

§1 De kringvergadering bestaat uit alle kringleden, namelijk de werkende leden, die verkozen zijn voor het huidige werkingsjaar, zoals bepaald in artikel 5§2 van de statuten en de later gecoöpteerde leden conform Artikel 7, §3 van het HR.

§2 De vergadering is openbaar

§3 De vergadering kan gesloten verklaard worden door de voorzitter. Dit wil zeggen dat ze enkel bijgewoond kan worden door de leden opgesomd in artikel 2 §2 & 3 en de leden van de Raad van Bestuur.

Artikel 15: specifieke bepalingen

§1 Kringleden krijgen slechts stemrecht indien ze de voorgaande 2 kringvergaderingen aanwezig of verontschuldigd waren en in het totaal op de helft van de kringvergaderingen van hetzelfde academiejaar aanwezig waren.

§2 Het streefdoel van de vergadering is besluitvorming volgens consensus. Stemmingen worden, behoudens bijzondere bepalingen, aangenomen door een absolute meerderheid van de aanwezige stemgerechtigden.

§3 Een geldige stemming in de kringvergadering is slechts mogelijk wanneer twee derde van de stemgerechtigden aanwezig is, wanneer dit niet het geval is wordt er de volgende KV met het aantal aanwezigen definitief gestemd.

Artikel 16: verslagen en agenda

§1 De verslagen van de KV worden uiterlijk drie dagen na goedkeuring op de website gepubliceerd, waar ze gedurende 5 jaar bewaard worden.

§2 Verslagen van een KV worden uiterlijk twee dagen na een KV met de uitnodiging van de volgende KV of uiterlijk een week na de desbetreffende KV per elektronische post verspreid naar alle werkende leden.

§3 Uiterlijk 24u voor de KV wordt de agenda per elektronische post verspreid naar alle werkende leden.

§4 Extra agendapunten kunnen voordien, of aan het begin van de vergadering geagendeerd worden.

Artikel 17: wijze van beraadslaging

§1 De kring is vrij haar vergaderingen naar eigen inzichten en in het belang van Politika vzw te organiseren.

Kernraad

Artikel 29: Samenstelling

§1 De Kernraad bestaat uit de verantwoordelijken van de verschillende werkgroepen binnen de kring, inclusief de hoofdbeheerders van cursusdienst en kaffee, en de kringcoördinator.

§2 De werkende leden kunnen uitgenodigd worden op de Kernraad.

§3 De kernraad beslist bij consensus. Indien deze niet bereikt wordt, verhuist het punt naar de eerstvolgende KV.

Artikel 30: bevoegdheden

§1 De Kernraad is een orgaan bevoegd voor besprekingen van de kringwerking. De beslissingsmacht over de werking van Politika vzw ligt echter steeds bij de KV. Dit maakt van de Kernraad een adviserend orgaan.

§2 Beslissingen van de kernraad moeten bekrachtigd worden door de KV. In geval van hoogdringendheid kan dit ook na de uitvoering. In dit laatste geval dient de reden van hoogdringendheid toegevoegd te worden aan het verslag van de kernraad.

Artikel 31: verslagen

§1 Verslagen van een Kernraad worden uiterlijk drie dagen na een bijeenkomst per elektronische post verspreid naar alle leden van de kringvergadering.

§2 Kernraadverslagen moeten goedgekeurd worden door de kringvergadering en worden toegevoegd aan de openbare KV-verslagen.

Beheerraad van de Politika Cursusdienst

Artikel 18: Samenstelling

§1 De beheerraad van de Politika Cursusdienst is samengesteld uit kringleden. Om geldig te kunnen beraadslagen, moet tenminste de hoofdbeheerder verkozen zijn conform TITEL V - Kringverkiezingen van het HR.

§2 De RvB van Politika vzw dient steeds te worden uitgenodigd en kan eveneens aanwezig zijn op de vergaderingen van de beheerraad, evenwel zonder stemrecht.

§3 De beheerraad is een orgaan dat specifiek bevoegd is voor beslissingen omtrent de werking van de cursusdienst. Beslissingen van de Cursusdienst worden steeds ter sprake gebracht op de KV.

Artikel 19: bevoegdheid

§1 De beheerraad is bevoegd voor de dagelijkse werking van de Politika Cursusdienst.

De beheerraad van Politika Kaffee

Artikel 20: Samenstelling

§1 De beheerraad van de Politika Kaffee is samengesteld uit kringleden. Om geldig te kunnen beraadslagen, moet tenminste de hoofdbeheerder verkozen zijn conform TITEL V - Kringverkiezingen van het HR.

§2 De RVB van Politika vzw dient steeds te worden uitgenodigd en kan eveneens aanwezig zijn op de vergaderingen van de beheerraad, evenwel zonder stemrecht.

§ 3 De beheerraad is een orgaan dat specifiek bevoegd is voor beslissingen omtrent de werking van Politika Kaffee. Beslissingen van de beheerraad worden steeds ter sprake gebracht op de KV.

Artikel 21: bevoegdheid

§1 De beheerraad is bevoegd voor de dagelijkse werking van Politika Kaffee.

Studentenvertegenwoordiging

Artikel 22

§1 De studentenvertegenwoordigers van campus Leuven worden door de KV van Politika aangeduid, na voordracht van de verkozen onderwijsverantwoordelijke, en zullen opgenomen worden in FOSO. Verdere bepalingen zijn te vinden in het huishoudelijk reglement van FOSO.

§2 De vertegenwoordiging van campus Leuven omvat de bachelors communicatiewetenschappen en politieke wetenschappen & sociologie. De vertegenwoordiging omvat de masters communicatiewetenschappen, vergelijkende & internationale politiek, overheidsmanagement- & beleid, sociologie, sociale & culturele antropologie en sociaal werk & beleid en de daaraan gekoppelde master-na-masteropleidingen.

Hoofdstuk IV - De Algemene vergadering en de Raad van Bestuur

Artikel 23: samenstelling

De samenstelling en werking van de AV en RvB wordt bepaald conform hoofdstuk 3 en 4 van de statuten.

Hoofdstuk V - Kringverkiezingen

Artikel 24:

De kringverkiezingen worden geregeld volgens het addendum: Reglement kringverkiezingen.

Artikel 25:

Dit addendum maakt in haar geheel deel uit van het Huishoudelijk reglement. Wijzigingen gebeuren dan ook zoals deze aan het huishoudelijk reglement conform artikel 3 van het HR.

Hoofdstuk VI: Werkingsbepalingen

Artikel 26: draaiboek

§1 Het draaiboek is een schriftelijke neerslag over de concrete activiteiten van elke werkgroep, met als bedoeling om continuïteit te garanderen.

§2 Elke beginnende werkgroep beschikt over een draaiboek die jaar per jaar doorgegeven wordt.

§3 Het is de taak van de kringcoördinator om het draaiboek door te geven aan alle werkgroepverantwoordelijken.

Artikel 27: Huisregels

§1 Politika vzw beschikt over twee gebouwen: enerzijds de Tiensestraat 55 en anderzijds de lokalen in de Faculteit Sociale Wetenschappen in de Parkstraat 45.

§2 De sleutels tot de lokalen dienen steeds overgedragen te worden van oude ploeg naar nieuwe ploeg. Wat betreft de sleutels van de lokalen in de Faculteit moeten de sleutelbewaarders van de oude ploeg hun sleutels gaan inleveren bij het secretariaat op de derde verdieping.

§3 Het Kaffee en de facultaire lokalen worden ordelijk gehouden en steeds zo achtergelaten. Indien er problemen gesignaleerd worden kan de RvB de verantwoordelijken daarop wijzen; deze kunnen daarop als maatregel enkele kringleden aanstellen die voor de orde en opkuis instaan.

Addendum 1: Kringverkiezingen:

Artikel 1: toepassingsgebied

§1 Kringverkiezingen zijn enkel van toepassing op de studenten van de Faculteit Sociale Wetenschappen, campus Leuven van de KU Leuven zoals bepaald in de reglementen van LOKO, de Leuvense studentenkoepel.

Artikel 2: periode

§1 Elk academiejaar zorgt de kring voor de organisatie van de kringverkiezingen tussen 15 maart en 1 juni. Uitzonderingen dienen aangevraagd te worden bij LOKO.

Artikel 3: consequentie

§1 De ploeg die in het kader van deze verkiezingen op een geldige wijze wordt verkozen, is verantwoordelijk voor de werking van Politika vzw vanaf 1 augustus tot 31 juli van het daaropvolgend academiejaar.

Artikel 4: bepaling datum

§1 De kringvergadering bepaalt, ten laatste voor 1 december, de datum waarop de kringverkiezingen plaatsvinden.

Het kiescomité

Artikel 5: aanduiding

§1 De kringvergadering duidt ten laatste op de eerste KV van het tweede semester een Kiescomité aan. Dit Kiescomité dient zich te houden aan de bepalingen onder TITEL V - Kringverkiezingen.

§2 Het Kiescomité bestaat uit drie studenten die van de Faculteit Sociale Wetenschappen, campus Leuven van de KU Leuven. Het Kiescomité bestaat uit één voorzitter en twee vice-voorzitters. Zij dienen zich allen neutraal op te stellen en kunnen daarom geen deel uitmaken van een opkomende ploeg.

Artikel 6: bekendmaking data

§1 Het Kiescomité zorgt dat de datum van de kringverkiezingen, de datum van het kiesdebat (cf. hoofdstuk 6), het kiesreglement, de datum en plaats van de bekendmaking van de uitslag en de contactgegevens van de leden van het Kiescomité, minimum twee maanden voor de verkiezingsdag via diverse communicatiekanalen (ad valvas, website, e.a) bekend gemaakt worden.

§2 Het kiescomité organiseert ten laatste 1 maand voor de start van de passieve kiesweek een info-avond waar de kiesweek wordt uitgelegd en de mensen die dat willen de kans krijgen om leden te ronselen als leden voor hun kiesploeg.

Artikel 7: Verantwoordelijkheden

§1 Het Kiescomité is verantwoordelijk voor de inrichting, het verloop en de goede gang van de kringverkiezingen. Het Kiescomité heeft de laatste interpretatie van de bepalingen die vallen onder Hoofdstuk V – Kringverkiezingen van het HR.

§2 Het Kiescomité beslist autonoom en bij gewone meerderheid over alle aangelegenheden die de kringverkiezingen aanbelangen, behoudens genoemde uitzonderingen. Haar beslissingen zijn met redenen omkleed

§3 Alle beslissingen van het kiescomité dienen te worden bekendgemaakt via de website van Politika vzw (www.politika.be).

§4 Beroep tegen de beslissingen van het kiescomité is mogelijk bij LOKO, de Leuvense Overkoepelende KringenOrganisatie.

Artikel 8: Klachten en fraude

§1 Het Kiescomité ontvangt alle klachten van stemgerechtigden schriftelijk.

§2 Indien de klacht gaat over het niet-reguliere verloop van de kringverkiezingen conform het kiesreglement van één of meerdere van de ploegen, en het Kiescomité acht deze klacht bewezen, moet het Kiescomité autonoom beslissen welke sanctie(s) de getroffen ploeg(en) krijgt of krijgen.

§3 Indien de klacht gaat over fraude, en het Kiescomité acht deze fraude bewezen, dan organiseert de kring nieuwe kringverkiezingen zoals bepaald in artikel 29.

Kandidatuurstelling

Artikel 9: wijze van kandidaat stellen

§1 Men stelt zich kandidaat als ploeg.

§2 Een opkomende ploeg dient ten minste te bestaan uit 10 personen, waaronder een kringcoördinator, een verantwoordelijke voor financiën, een hoofdbeheerder voor de cursusdienst, een hoofdbeheerder voor Politika Kaffee en een onderwijsverantwoordelijke. Deze functies zijn niet cumuleerbaar.

§3 De kandidatuurstelling gebeurt schriftelijk en onder gesloten omslag. Ze bevat alle namen van de personen die deel uitmaken van de ploeg, alsmede hun richting en studiejaar waartoe ze behoren op het moment van inschrijving alsook hun handtekening, de ploegnaam en eventuele website (url). Deze kandidatuurstelling wordt overgemaakt aan een lid van het Kiescomité. De kandidatuurstelling gebeurt ten laatste 10 dagen voor de verkiezingsdag. Er kunnen echter na deze deadline nog wijzigingen in de kandidaat-ploeg overgemaakt worden onder gesloten omslag aan het Kiescomité.

§4 Elke ploeg geeft twee GSM nummers door waarop zij zowel tijdens de actieve als de passieve kiesweek continu bereikbaar moeten zijn.

§5 Indien een ploeg gebruik wil maken van het Politika Kaffee, dient zij dit in de kandidatuurstelling te vermelden, samen met de gewenste datum.

Artikel 10: voorwaarden kandidatuurstelling

§1 Studenten met een diplomacontract en studenten met een creditcontract, indien zij voor ten minste 15 studiepunten zijn ingeschreven, aan de KU Leuven, kunnen zich als lid van een ploeg verkiesbaar stellen.

§2 De niet-cumuleerbare functies moeten bestaan uit studenten die in het werkingsjaar waarvoor ze verkozen werden jaar minstens 15 studiepunten hebben opgenomen aan de Faculteit Sociale Wetenschappen, campus Leuven.

§3 Om geldig verkozen te worden moet een ploeg bestaan uit minimaal 10 studenten uit de Faculteit Sociale Wetenschappen, campus Leuven van de KU Leuven.

Artikel 11: verbintenissen

De opkomende ploegen verbinden zich er toe de voorschriften zoals bepaald in TITEL V - Kringverkiezingen van het HR strikt na te leven.

De kiescampagne

Artikel 12: stappenplan kiescampagne

§1 Te volgen stappen zijn:

- Ploegen overlopen hun programma voor zowel de actieve als de passieve campagne exact twee weken voor de kiesdag met het Kiescomité.
- Exact één week voor de start van de actieve kiescampagne (zondagavond 21u00) mogen ploegen passief campagne voeren, hieronder wordt verstaan: affiches verspreiden, flyers verspreiden, website online, aankondigingen in de aula's, het dragen van drukwerk (T-shirt,...).

Expliciet verboden tijdens deze week zijn activiteiten, promoties, voordelen of acties.

Artikel 13: restricties

§1 Een ploeg mag pas officieel actief campagne voeren tijdens de verkiezingsweek. De verkiezingsweek start zondagavond om 21u00.

§2 Men mag geen ploeg hinderen bij zijn campagne.

§3 De campagne eindigt uiterlijk op de kiesdag om 06u00. Nadien mag er geen formele propaganda meer gevoerd worden.

§4 Door een kiesploeg mag er NIET verwezen worden naar Politika vzw of geleidingen. Hieronder vallen ook logo's. Uitzonderingen kunnen per geval aangevraagd worden door het Kiescomité. Na beraadslaging door het Kiescomité moet de beslissing meegedeeld worden aan de kiesploeg. Elke publicatie van een verwijzing of het logo op een plaats die niet goedgekeurd is door het Kiescomité kan uitsluiting van de verkiezingen tot gevolg hebben.

§5 Indien ploegen gebruik willen maken van de infrastructuur van Politika vzw kunnen zij dit aanvragen bij het Kiescomité.

Artikel 14: sponsorcontracten

§1 Om de huidige werking van noch Politika vzw, noch Politika Kaffee, noch Politika Cursusdienst in het gedrang te brengen, dient bij sponsorcontracten de volgende zin vermeld te worden: "deze aanvraag tot sponsoring staat volledig los van eventuele reeds bestaande overeenkomsten met Politika vzw (Parkstraat 45, 3000 Leuven) en/of Politika Kaffee (Tiensestraat 55, 3000 Leuven)".

§2 Het Kiescomité heeft steeds inzagerecht in sponsorcontracten.

Kiesverrichtingen

Artikel 15

§1 De stemming gebeurt in een lokaal van de Faculteit Sociale Wetenschappen van de KU Leuven tussen 09u00 en 18u00 op de datum zoals die door de KV voor 1 december werd bepaald. Het Kiescomité kan opteren om elektronisch te stemmen.

Artikel 16

§1 De stemming gebeurt anoniem.

§2 De stemming staat onder toezicht van het Kiescomité. Er dient steeds één lid van het Kiescomité in het stemlokaal aanwezig te zijn.

Artikel 17: stemgerechtigden

§1 Studenten met een diplomacontract en studenten met een creditcontract, indien zij voor ten minste 15 credits zijn ingeschreven, aan de Faculteit Sociale Wetenschappen, campus Leuven van de KU Leuven hebben enkelvoudig stemrecht.

§2 Studenten met een creditcontract die voor minder dan 15 credits zijn ingeschreven, studenten met een examencontract, studenten van andere campi, doctorandi, studenten ingeschreven in post-academische vorming, studenten van andere instellingen voor hoger onderwijs die in het kader van een uitwisselingsprogramma aan de KU Leuven studeren en studenten van een interuniversitaire opleiding die niet door de KU Leuven gecoördineerd wordt hebben geen stemrecht.

§3 Bij twijfel gelden de interpretatie en de kieslijsten van LOKO

Artikel 18: Stemmen bij volmacht

Stemmen bij volmacht is uitgesloten.

Artikel 19: Telling van de stemming

De telling van de stemmen gebeurt na 18u30 op de verkiezingsdag achter gesloten deuren door een lid van het ZAP, AAP of ATP van de Faculteit Sociale Wetenschappen van de KU Leuven. Dit personeelslid wordt bijgestaan door de voorzitter van het Kiescomité, minstens één vice-voorzitter van het Kiescomité en maximaal één lid van elke kiesploeg.

Artikel 20: Het verkozen zijn

§1 De ploeg die de meeste stemmen haalt is verkozen, op voorwaarde dat minstens 20% van de stemgerechtigden zijn stem heeft uitgebracht. Indien een ploeg vrijwillig afstand wil doen van de overwinning krijgt de eerstvolgende ploeg het mandaat toegewezen. Indien ook deze ploeg afstand wil doen van de overwinning geldt dezelfde regeling.

§ 2 Een verkozen ploeg heeft het recht om maximaal 2/5e van haar aantal leden te coöpteren. Indien een ploeg hier gebruik van wenst te maken wordt dit bij meerderheid goedgekeurd op de laatste KV van het lopende werkingsjaar of via de regeling zoals beschreven in art. 8§3 van het HR.

§ 3 Indien een verkozene beslist om al voor het begin van het werkingsjaar zijn/haar ontslag te geven, wordt dit in vermindering gebracht bij de berekening van het maximum aantal te coöpteren leden.

§ 4 De niet-cumuleerbare functies mogen niet gecoöpteerd worden, ook niet in geval van vroegtijdig ontslag.

Artikel 21: Bekendmaking en handelingen na de uitslag

§1 De uitslag van de kringverkiezingen wordt na het tellen van de stemmen om middernacht door het Kiescomité bekendgemaakt in Politika Kaffee en via diverse communicatiekanalen.

§2 De uitslag van de kringverkiezingen wordt door het Kiescomité doorgegeven aan de decaan van de Faculteit Sociale Wetenschappen van de KU Leuven.

§3 LOKO ontvangt na de kringverkiezingen van het Kiescomité de uitslag en bewijzen voor authenticiteit van de opkomst.

Artikel 22: niet halen van het quorum

§1 Indien het vereiste quorum van 20% niet gehaald werd, is de stemming ongeldig en wordt de procedure gevolgd conform artikel 29.

Het verkiezingsdebat

Artikel 23: datum

§1 Het Kiescomité organiseert tijdens de verkiezingsweek een debat tussen de verschillende ploegen in een lokaal op de Faculteit Sociale Wetenschappen, campus Leuven van de KU Leuven. De datum van dit verkiezingsdebat wordt tenminste twee maanden op voorhand bekend gemaakt.

Artikel 24: inhoud debat

§1 Elke ploeg krijgt op dit verkiezingsdebat de gelegenheid om zijn visie en programma met betrekking tot de kringwerking uit te leggen. Na afloop hiervan krijgt het publiek de kans vragen te stellen.

Artikel 26: aantal afgevaardigden

§1 Elke ploeg die zich geldig kandidaat stelde bij het Kiescomité (conform artikels 9 en 10) mag maximaal drie afgevaardigden sturen.

Artikel 27: moderatie

§1 Het verkiezingsdebat wordt gemodereerd door een lid van het Kiescomité.

Artikel 28: verslag

§1 Het verslag van het kiesdebat wordt opgemaakt door een lid van het Kiescomité en wordt voor het begin van de stemming online gepubliceerd op www.politika.be.

Nieuwe verkiezingen

Artikel 29: restricties en obligaties

§1 Indien het Kiescomité omwille van fraude (cf art 8), omwille van een te lage opkomst (cf art 22) of omwille van een andere reden de kringverkiezingen ongeldig verklaart, deelt het dit onmiddellijk mee aan de kringcoördinator en zorgt voor de onmiddellijke bekendmaking via diverse communicatiekanalen (ad valvas, website, e.a).

§2 De kringcoördinator roept maximaal 2 dagen later een extra KV samen. Deze KV bepaalt de datum van een nieuwe verkiezingsdag. De nieuwe verkiezingsdag moet minimaal 7 dagen op voorhand via diverse communicatiekanalen (ad valvas, website e.a.) bekendgemaakt worden. Deze nieuwe verkiezingsdag wordt ten laatste in de vierde week van het nieuwe academiejaar georganiseerd.

§3 De extra KV stelt ook een nieuw Kiescomité aan, waardoor het bestaande Kiescomité automatisch wordt opgeheven. Leden van het bestaande Kiescomité kunnen ook in het nieuwe Kiescomité zetelen.

§4 Het mandaat van de gekozen leden en hun plaatsvervangers in de KV, in de AV van LOKO, de AV van Studentenraad KU Leuven en in de organen van de Faculteit Sociale Wetenschappen van de KU Leuven wordt bij nieuwe verkiezingen automatisch verlengd tot de rechtsgeldige verkiezing van nieuwe leden.

Addendum 2: Privacyverklaring:

Artikel 1: Algemeen

§1 Politika vzw hecht veel waarde aan je privacy en de bescherming van je persoonsgegevens.

§2 In deze privacyverklaring willen we heldere en transparante informatie geven over hoe wij omgaan met persoonsgegevens. Wij doen er alles aan om je privacy te waarborgen en gaan daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. Politika vzw houdt zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (ook gekend als GDPR).

§3 Als Politika vzw zijn wij verantwoordelijk voor de verwerking van je persoonsgegevens. Indien je na het doornemen van onze privacyverklaring of in algemenere zin, vragen hebt hierover of contact met ons wenst op te nemen kan dit via onderstaande contactgegevens.

Politika vzw

Zetel: Parkstraat 45

3000 Leuven

Emailadres: krico@politika.be of privacy@politika.be

Telefoon: 016 32 35 66

Artikel 2: Waarom verwerken wij persoonsgegevens?

Je persoonsgegevens worden door Politika vzw verwerkt ten behoeve van de volgende doeleinden en rechtsgronden:

- Om te kunnen deelnemen aan de activiteiten van Politika vzw (uitvoering overeenkomst)
- Om activiteiten te kunnen organiseren (gerechtvaardigd belang)
- Om kortingen als lid te faciliteren (uitvoering overeenkomst)
- Om rechtsgeldig te zijn als vereniging

Artikel 3: Welke gegevens verwerken we?

Wij kunnen de volgende persoonsgegevens van je vragen, opslaan, verzamelen en verwerken voor de volgende doelstellingen:

- Identificatiegegevens: naam, voornaam, thuisadres, kotadres, telefoonnummer en e-mailadres.
- Identiteitsgegevens uitgegeven door de overheid: identiteitskaartnummer of rijksregisternummer.
- Persoonlijke kenmerken: geslacht, geboortedatum en leeftijd.
- Gegevens in verband met studies: studentenummer, studierichting en -jaar.

Alle soort gegevens die verwerkt worden door Politika vzw, de rechtelijke grond waarop dit gebeurd en de bewaarbeperking zijn te lezen in het verwerkingsregister op aanvraag bij privacy@politika.be.

Artikel 4: Wie verwerkt de gegevens?

De gegevens worden verwerkt door volgende externe organisaties

- Bestuursleden van de vereniging
- Vrijwilligers van de vereniging

Artikel 5 Verstrekking aan derden

§1 De gegevens die je aan ons geeft kunnen wij aan derde partijen verstrekken indien dit noodzakelijk is voor uitvoering van de hierboven beschreven doeleinden.

§2 Zo maken wij van een derde partij (verwerker) voor samenwerkingen bij evenementen en geven we nooit persoonsgegevens door aan verwerkers (andere partijen) dan diegene waarmee we een verwerkersovereenkomst hebben afgesloten. Met deze partijen (verwerkers) maken we hierin uiteraard de nodige afspraken om de beveiliging van je persoonsgegevens te waarborgen.

§3 Verder zullen wij de verstrekte gegevens niet aan derden doorgeven tenzij dit wettelijk verplicht en/of toegestaan is, zoals bijvoorbeeld in het kader van politieel of gerechtelijk onderzoek.

§4 Tevens kunnen wij persoonsgegevens delen met derden indien je ons hier toestemming voor geeft. Deze toestemming kan ten allen tijde ingetrokken worden, zonder dat dit afbreuk doet aan de rechtmatigheid van de verwerking voor de intrekking daarvan.

§5 Wij verstrekken geen persoonsgegevens aan partijen die gevestigd zijn buiten de EU.

Artikel 6: Bewaartermijn

Politika vzw bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt an wel op grond van de wet is vereist. Politika vzw verbindt zich ertoe de gegevens niet langer bij te houden dan 10 jaar. Dit met uitzondering van de oud-werkende ledenlijst die hiervoor toestemming hebben gegeven om zo betrokken te blijven in de lustrumactiviteiten.

Artikel 7: Beveiliging van de gegevens

Politika vzw neemt volgende passende technische en organisatorische maatregelen om personen te beschermen tegen onrechtmatige verwerking:

- Alle personen die namens Politika vzw van je gegevens kennis kunnen nemen, zijn gehouden aan de geheimhouding daarvan;
- We hanteren een gebruikersnaam en wachtwoordbeleid op al onze systemen;

- We pseudonimiseren en zorgen voor de encryptie van persoonsgegevens als daar aanleiding toe is;
- Wij maken back-ups van de persoonsgegevens om deze te kunnen herstellen bij fysieke of technische incidenten;
- We testen en evalueren regelmatig onze maatregelen;
- Onze medewerkers zijn geïnformeerd over het belang van de bescherming van persoonsgegevens.

Artikel 8: Je rechten omtrent je gegevens

§1 Je hebt recht op inzage, kopie, aanpassing of het wissen van de persoonsgegevens die wij ontvangen. Via het hoger vermeld adres kun je ons hiervoor contacteren.

§2 Tevens kun je bezwaar indienen tegen de verwerking van je persoonsgegevens (of een deel hiervan) door één van onze verwerkers.

§3 Ook heb je het recht om de verstrekte gegevens door ons te laten overdragen aan jezelf of in jouw opdracht direct aan een andere partij. Wij kunnen je vragen om je te legitimeren voordat wij gehoor kunnen geven aan voornoemde verzoeken.

Artikel 9: Klachten

Mocht je een klacht hebben over de verwerking van je persoonsgegevens dan vragen wij je hierover onmiddellijk contact met ons op te nemen. Dit kan via de privacy@politika.be.

Je hebt altijd het recht een klacht in te dienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit (GBA):

Drukpersstraat 35

1000 Brussel

<https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be>

Artikel 10: Wijziging privacyverklaring

Politika vzw kan de privacyverklaring steeds wijzigen. De laatste wijziging gebeurde op maandag 14 mei 2018 .